



วินัย การรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย

โดย

นายเศรษฐพงศ์ เหล่งสท้อน

นิติกรชำนาญการ

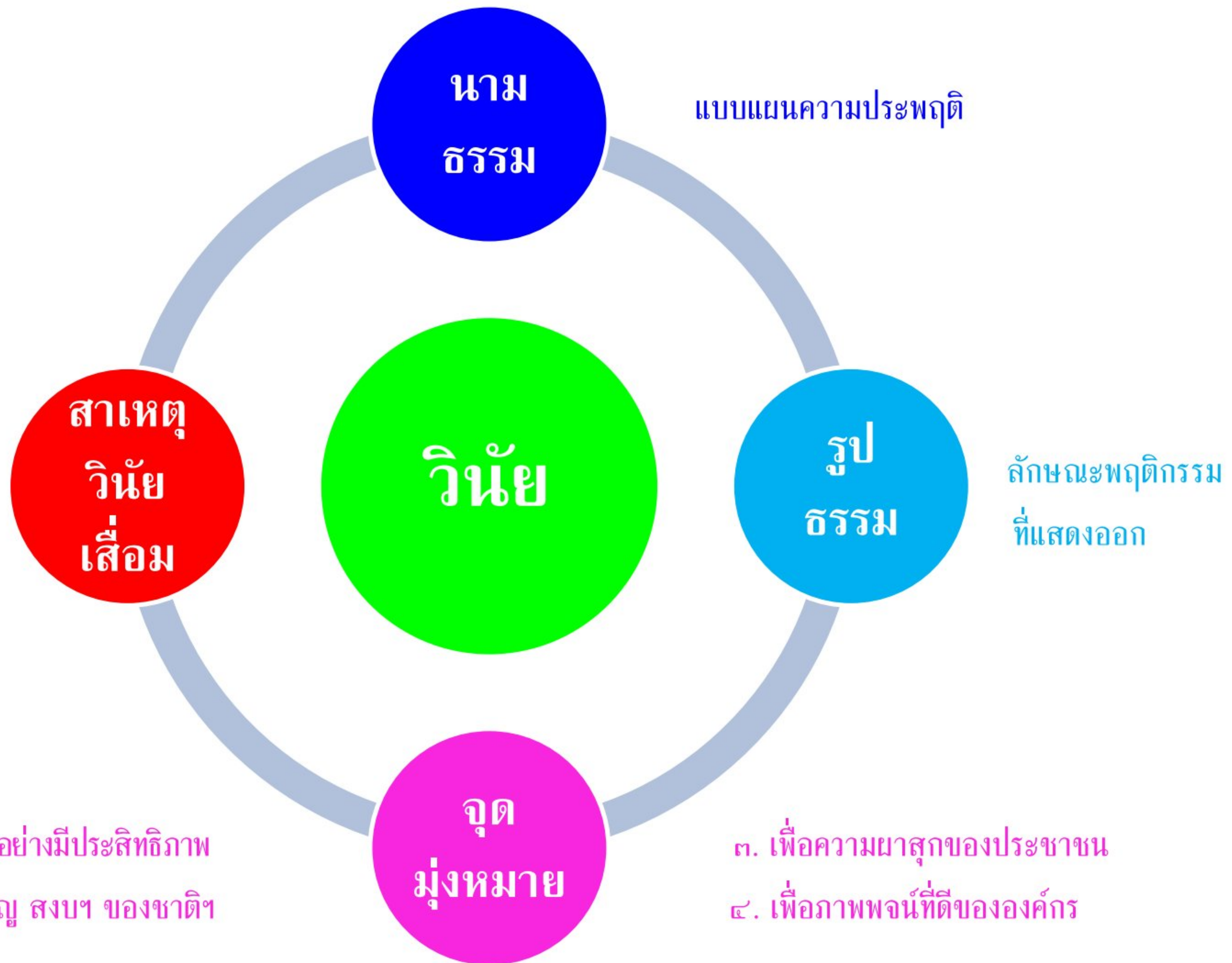
ส่วนมาตรฐานวินัยบุคคลส่วนท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



ความหมาย จุดมุ่งหมาย และสาเหตุที่วินัยเสื่อม



- ๑. อบายมุข
- ๒. ตัวอย่างที่ไม่ดี
- ๓. ขวัญกำลังใจไม่ดี
- ๔. งานล้นมือ
- ๕. ความจำเป็นในการครองชีพ
- ๖. โอกาสเป็นใจ
- ๗. การปล่อยปละละเลยของผู้บังคับบัญชา

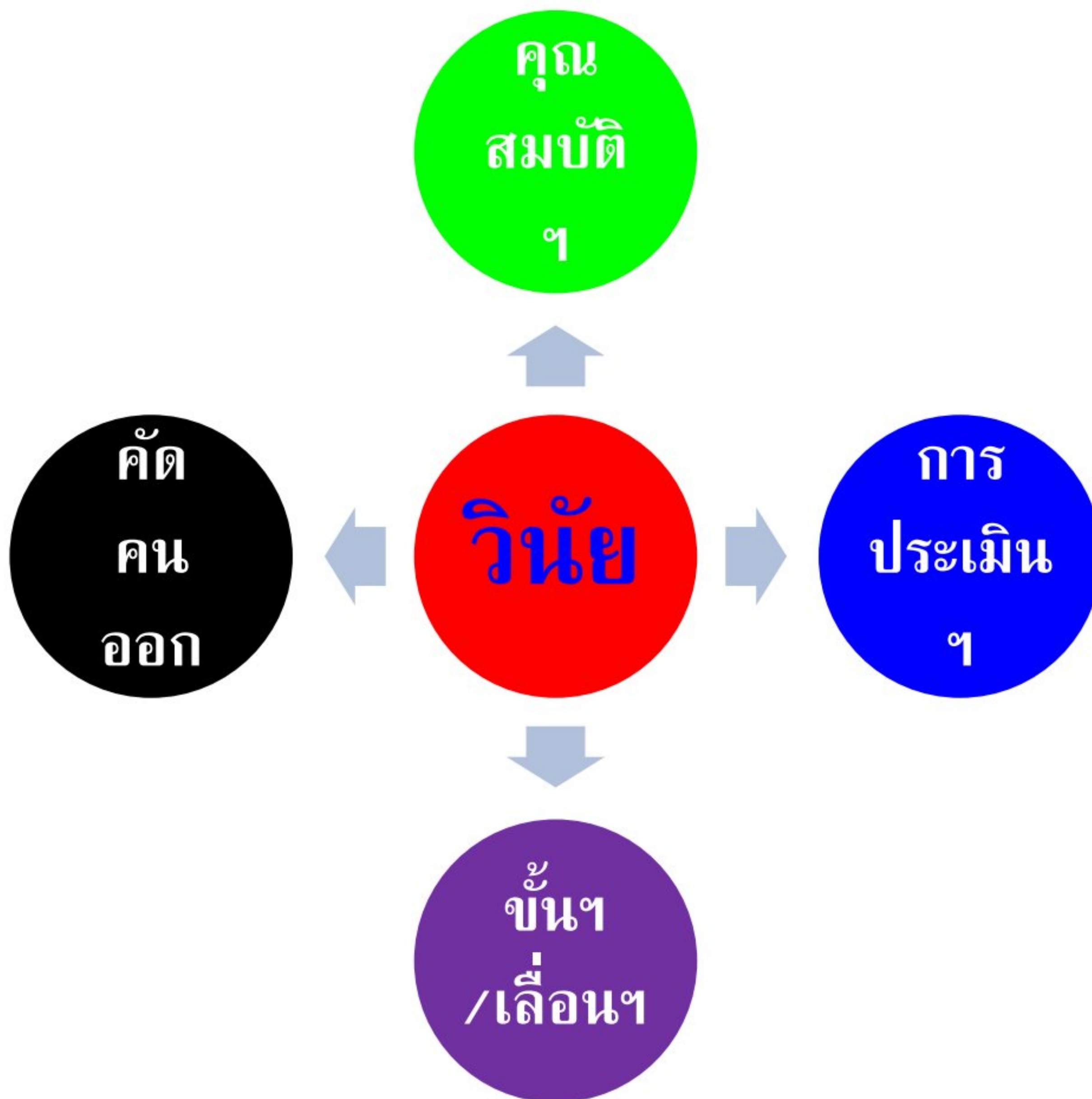
- ๑. เพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒. เพื่อความเจริญสงบของชาติฯ

- ๓. เพื่อความผาสุกของประชาชน
- ๔. เพื่อภาพพจน์ที่ดีขององค์กร



ความสำคัญของวินัยข้าราชการ

กับกระบวนการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่น ๆ





วิสัยทัศน์งานส่วนท้องถิ่น



ประเทศชาติ



ผู้บังคับบัญชา

ประชาชน



หน้าที่ราชการ



ผู้ร่วมงาน



ข้อ ๕ ต้องรักษาวินัยตามที่กำหนดเป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ข้อ ๖ ต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข้อ ๗ ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น การปฏิบัติ/ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มิควรได้เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ



ข้อ ๘ ต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

ข้อ ๙ ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุทิศสาคหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ
การประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๐ ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติ ครม. และนโยบายของรัฐบาลโดยไม่ให้เสียหายแก่ราชการ
การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายฯ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง



ข้อ ๑๑ ต้องถือว่าเป็นหน้าที่พิเศษที่จะสนใจและรับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหวอันอาจเป็นภัยอันตรายต่อประเทศชาติและต้องป้องกันภัยอันตรายซึ่งจะบังเกิดแก่ประเทศชาติจนเต็มความสามารถ

ข้อ ๑๒ ต้องรักษาความลับของทางราชการ
การเปิดเผยความลับของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรงเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง



ข้อ ๑๓ ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ โดยไม่ขัดขึ้นหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้เสียหายแก่ราชการ หรือจะเป็นการไม่รักษาประโยชน์ของทางราชการ หรือเป็นคำสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ต้องเสนอความเห็นเป็นหนังสือทันทีเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนคำสั่งนั้น และเมื่อได้เสนอความเห็นแล้ว ถ้าผู้บังคับบัญชายืนยันให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิมเป็นหนังสือผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม

การขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง



ข้อ ๑๔ ต้องปฏิบัติราชการโดยมิให้เป็นการกระทำการข้ามผู้บังคับบัญชา
เหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำหรือได้รับ
อนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว

ข้อ ๑๕ ต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิด
ข้อความซึ่งควรต้องแจ้ง ถือว่าเป็นการรายงานเท็จด้วย
การรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการ
อย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๖ ต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทาง
ราชการ



ข้อ ๑๗ ต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการจะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้

การละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรอันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวันโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๘ ต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการก่อกวนก่อกองกัน และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนท้องถิ่นด้วยกันและผู้ร่วมปฏิบัติราชการ



ข้อ ๑๙ ต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์ แก่ประชาชนผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ห้ามมิให้ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหง ประชาชนผู้ติดต่อราชการ

การดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการ อย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๐ ต้องไม่กระทำการ หรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์ อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรม หรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่ง หน้าที่ราชการของตน



ข้อ ๒๑ ต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

ข้อ ๒๒ ต้องวางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และในการปฏิบัติภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน กับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยมารยาททางการเมืองของข้าราชการโดยอนุโลม



ข้อ ๒๓ ต้องรักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใด ๆ อันได้ชื่อว่า เป็นผู้ประพฤติชั่ว

การกระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก หรือให้รับโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือกระทำการอื่นใดอันได้ชื่อว่า เป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง



๑. กระบวนการปกติ

๑.๑. ไม่ร้ายแรง

๑.๒ ร้ายแรง

๒. กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. /

คณะกรรมการ ป.ป.ท. ชี้มูล

ส่งเสริม/
พัฒนาให้
มีวินัย
(ว๒)

๑. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

๒. สร้างขวัญกำลังใจ

๓. การจูงใจ

๔. กระทำการอื่นที่จะเสริมสร้างพัฒนาทัศนคติ
จิตสำนึก แลพฤติกรรม

ดำเนินการ
ทางวินัย
(ว๓๑)

หน้าที่ ผบช.
(๒๔)

ป้องกันไม่
ให้กระทำผิด
วินัย (ว๓)

๑. การแสวงหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่อง
ร้องเรียนกล่าวหา

๒. โดยการตั้ง กก.สืบสวนข้อเท็จจริง /กก.

สอบสวนข้อเท็จจริง/กก.ตรวจสอบ

ข้อเท็จจริง

สืบสวน
ข้อเท็จจริง
(ว๕+ว๖+
ว๘)

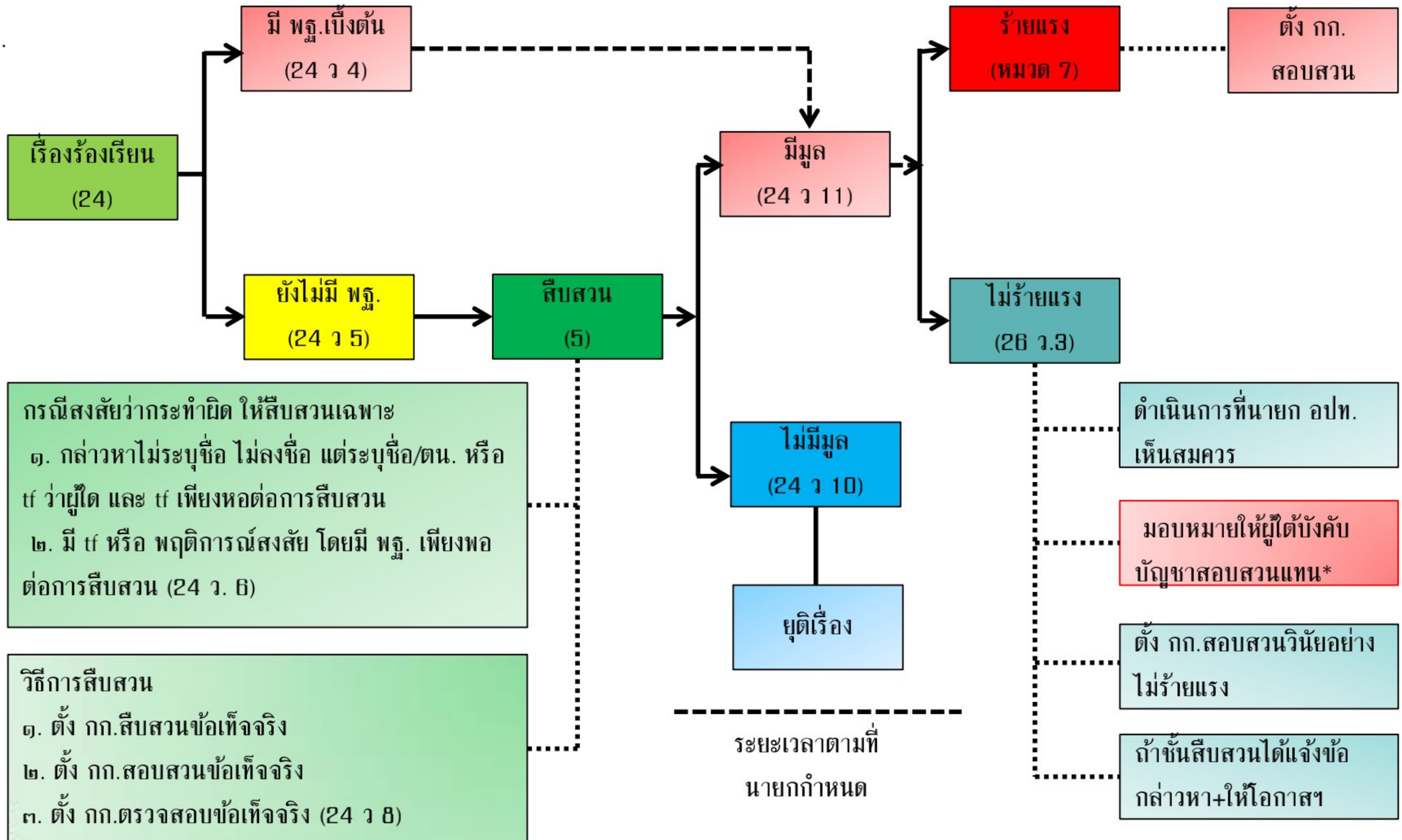
๑. การเอาใจใส่

๒. สังเกตการณ์

๓. ขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัย

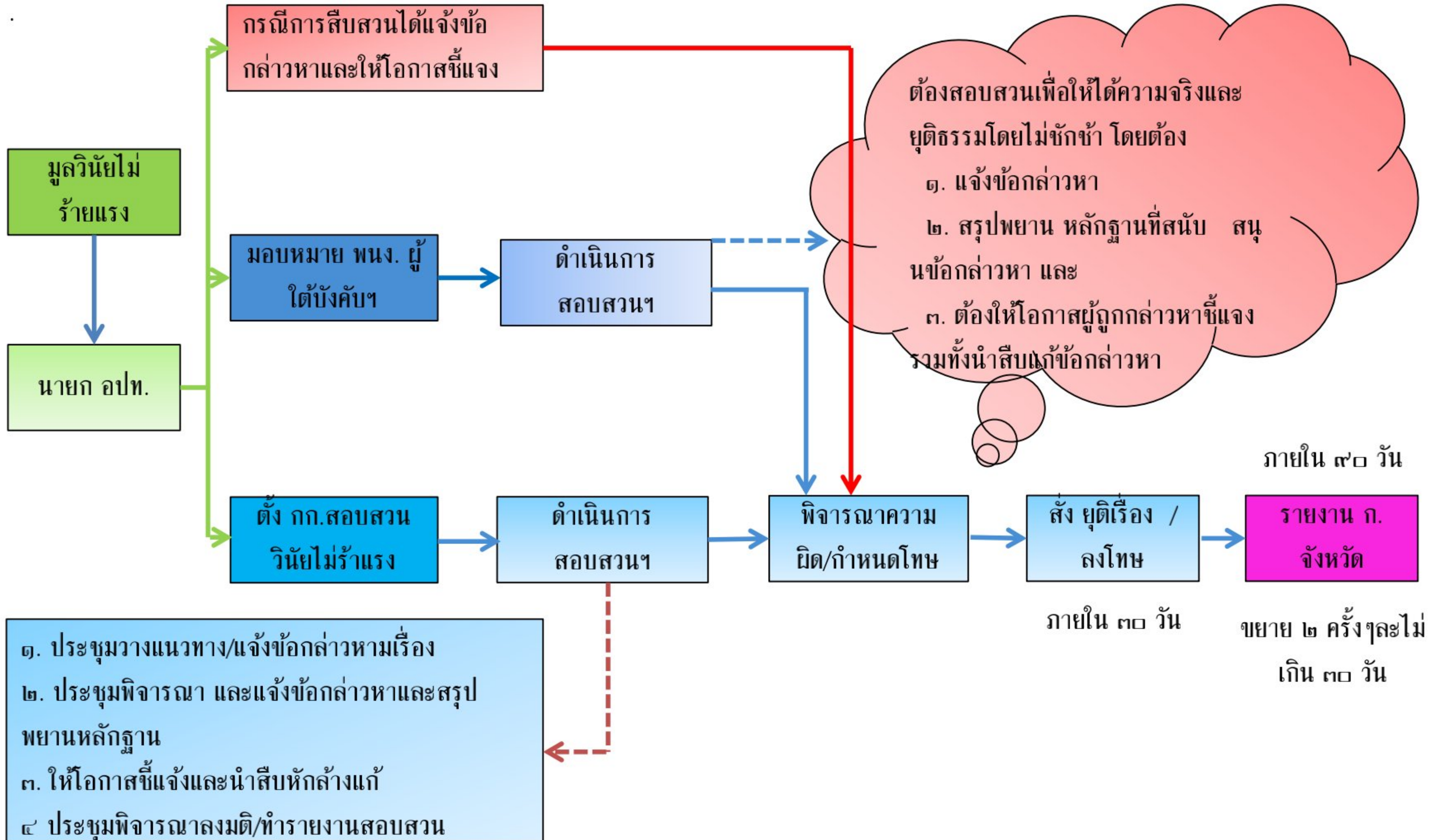


ผังการสืบสวนข้อเท็จจริง/วิธีการก่อนการดำเนินการทางวินัย



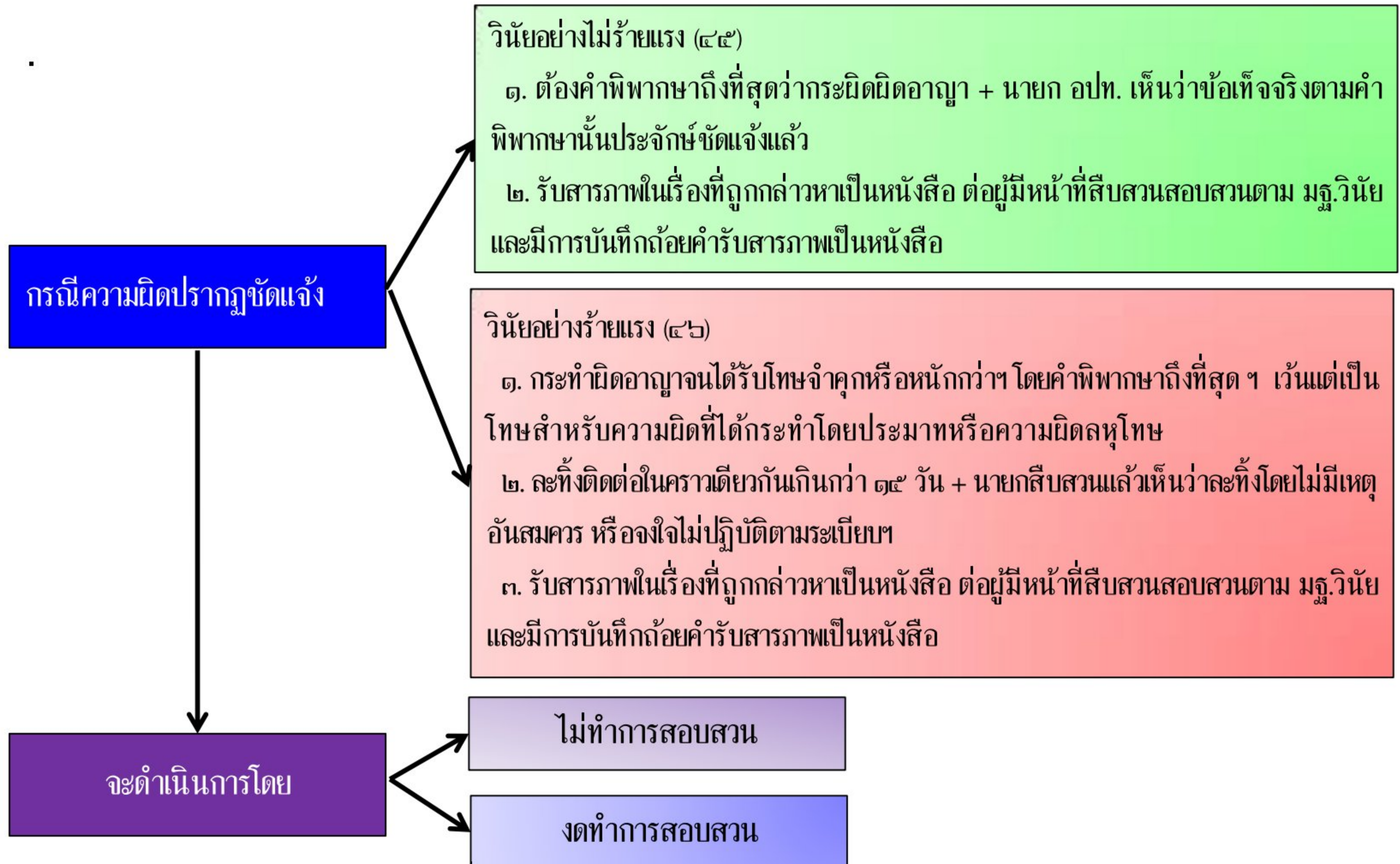


๑. ขั้นตอนดำเนินการทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง



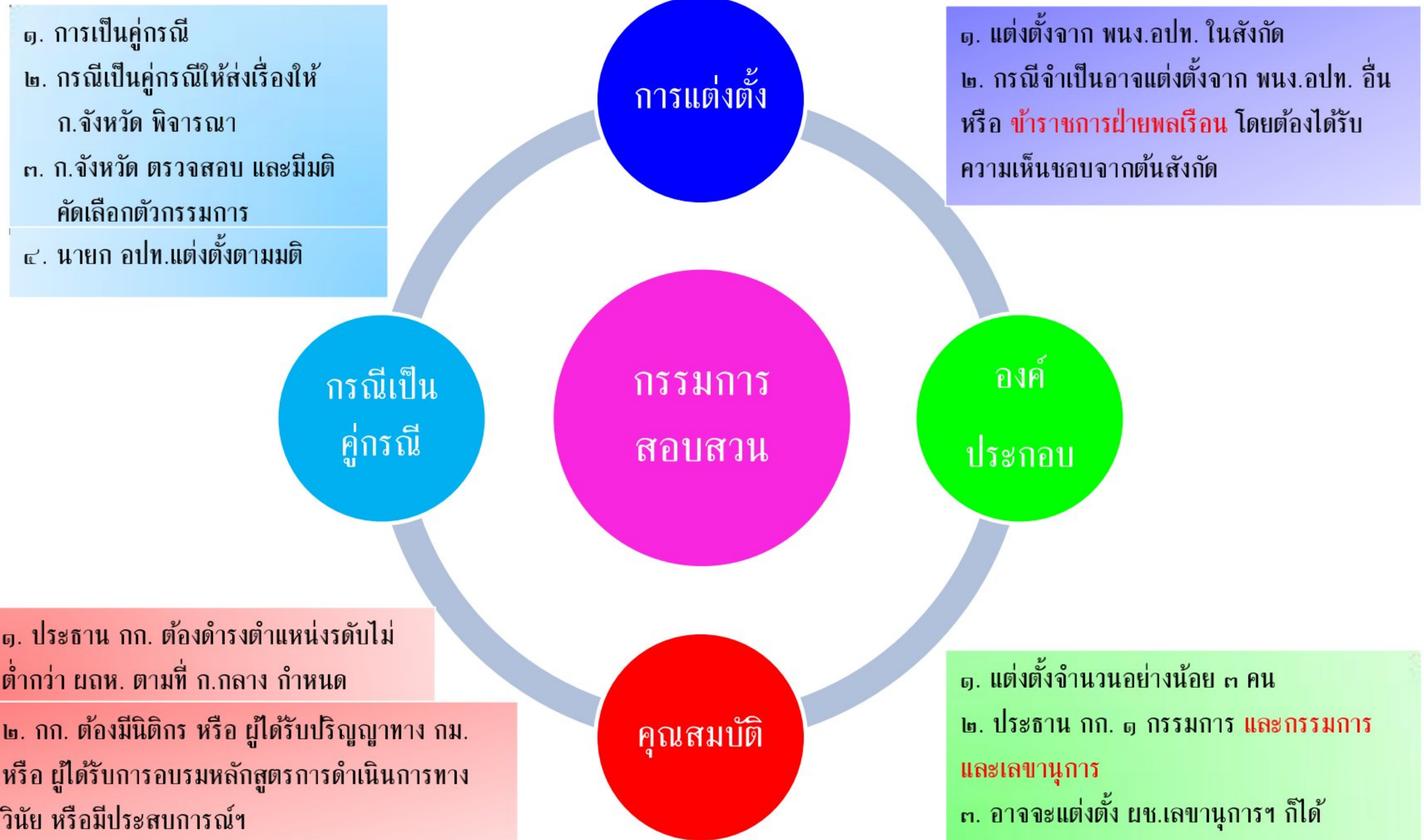


๓. การดำเนินการทางวินัยกรณีความผิดปรากฏชัดแจ้ง





กรรมการสอบสวน





หนังสือสำนักงาน ก.กลาง ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๔๑ ลงวันที่ ๙ ม.ย. ๒๕๕๙

ตำแหน่ง (ผู้ถูกกล่าว)	ตำแหน่งประธานกรรมการสอบสวน
๑. บริหารท้องถิ่นระดับสูง (ปลัด) บริหารท้องถิ่นระดับสูง (รองปลัด)	๑. บริหารท้องถิ่น (ตำแหน่งและระดับสูง) ๒. ขรก.พลเรือน ที่มีตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่า ๑. บริหารท้องถิ่น (ตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่า) ๒. ขรก.พลเรือน ที่มีตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่า
๒. บริหารท้องถิ่นระดับกลาง	บริหารท้องถิ่น (ตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่า)
๓. บริหารท้องถิ่นระดับต้น	บริหารท้องถิ่น (ตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่า)
๔. อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง	๑. บริหารท้องถิ่นระดับสูง ๒. อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง ๓. ขรก.พลเรือน ที่มีตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่า
๕. อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง	๑. บริหารท้องถิ่นระดับกลางขึ้นไป ๒. อำนวยการท้องถิ่นระดับกลางขึ้นไป
๖. อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น	๑. บริหารท้องถิ่นระดับต้นขึ้นไป ๒. อำนวยการท้องถิ่นระดับต้นขึ้นไป



หนังสือสำนักงาน ก.กลาง ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๔๑ ลงวันที่ ๙ มิ.ย.๒๕๕๙

ตำแหน่ง (ผู้ถูกกล่าว)	ตำแหน่งประธานกรรมการสอบสวน
๗. วิชาการระดับเชี่ยวชาญ	๑. บริหารท้องถิ่นระดับสูง ๒. อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง ๓. วิชาการระดับเชี่ยวชาญ
๘. วิชาการระดับชำนาญการพิเศษ	๑. บริหารท้องถิ่นระดับกลางขึ้นไป ๒. อำนวยการท้องถิ่นระดับกลางขึ้นไป ๓. วิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป
๙. วิชาการระดับชำนาญการ	๑. บริหารท้องถิ่น ๒. อำนวยการท้องถิ่น ๓. วิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป
๑๐. วิชาการระดับปฏิบัติการ	๑. บริหารท้องถิ่น ๒. อำนวยการท้องถิ่น ๓. วิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป
๑๑. ทวีไประดับอาวุโส ๑๒. ทวีไประดับชำนาญงาน ๑๓. ทวีไประดับปฏิบัติงาน	๑. บริหารท้องถิ่น ๒. อำนวยการท้องถิ่น ๓. วิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป ๔. ทวีไประดับอาวุโส



หนังสือสำนักงาน ก.กลาง ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๒๐ ลงวันที่ ๖ ส.ค. ๒๕๖๑

ตำแหน่ง (ผู้ถูกกล่าว)	ตำแหน่งประธานกรรมการสอบสวน
๑. บริหารท้องถิ่นระดับสูง	๑.๑ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่นตำแหน่งและระดับสูง ๑.๒ ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่าตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง
๒. บริหารท้องถิ่นระดับกลาง	๒.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่นตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่าผู้ถูกกล่าวหา ๒.๒ ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีตำแหน่ง และระดับไม่ต่ำกว่าตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ
๓. บริหารท้องถิ่นระดับต้น	๓.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่นตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่าผู้ถูกกล่าวหา ๓.๒ ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่าตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ
๔. อำนวยการท้องถิ่นระดับสูง	๔.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่นระดับสูง ๔.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับสูง ๔.๓ ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่าตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง



ตำแหน่ง (ผู้ถูกกล่าว)	ตำแหน่งประธานกรรมการสอบสวน
๕. อำนาจการท้องถิ่นระดับกลาง	๕.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลางขึ้นไป ๕.๒ ประเภทอำนาจการท้องถิ่นระดับกลางขึ้นไป ๕.๓ ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่าตำแหน่งประเภทอำนาจการระดับต้น หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ
๖. อำนาจการท้องถิ่นระดับต้น	๖.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่นระดับต้นขึ้นไป ๖.๒ ประเภทอำนาจการท้องถิ่นระดับต้นขึ้นไป ๖.๓ ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่าตำแหน่งประเภทอำนาจการระดับต้น หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ
๗. ประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ	๗.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่นระดับสูง ๗.๒ ประเภทอำนาจการท้องถิ่นระดับสูง ๗.๓ ประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ๗.๔ ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่าตำแหน่งประเภทอำนาจการระดับสูง หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ



หนังสือสำนักงาน ก.กลาง ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๒๐ ลงวันที่ ๖ ส.ค. ๒๕๖๑

ตำแหน่ง (ผู้ถูกกล่าว)	ตำแหน่งประธานกรรมการสอบสวน
๘. ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ	๘.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลางขึ้นไป ๘.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับกลางขึ้นไป ๘.๓ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ๘.๔ ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีตำแหน่ง และระดับไม่ต่ำกว่าตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ
๙. ประเภทวิชาการระดับชำนาญการ	๙.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น ๙.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ๙.๓ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป ๙.๔ ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่าตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ
๑๐. ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ	๑๐.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น ๑๐.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ๑๐.๓ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป ๑๐.๔ ประเภททั่วไประดับอาวุโส ๑๐.๕ ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีตำแหน่ง และระดับไม่ต่ำกว่าตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ



ตำแหน่ง (ผู้ถูกกล่าว)	ตำแหน่งประธานกรรมการสอบสวน
๑๑. ประเภททั่วไประดับอาวุโส	๑๑.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น ๑๑.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ๑๑.๓ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป ๑๑.๔ ประเภททั่วไประดับอาวุโส ๑๑.๕ ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่าตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส
๑๒. ประเภททั่วไประดับชำนาญงาน	๑๒.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น ๑๒.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ๑๒.๓ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป ๑๒.๔ ประเภททั่วไประดับอาวุโส ๑๒.๕ ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่าตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน



ตำแหน่ง (ผู้ถูกกล่าว)	ตำแหน่งประธานกรรมการสอบสวน
๑๓. ประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน	๑๓.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น ๑๓.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ๑๓.๓ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป ๑๓.๔ ประเภททั่วไประดับอาวุโส ๑๓.๕ ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่าตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ หรือตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน

๑. มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

๒. การเปลี่ยนแปลงผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการสอบสวนตั้งแต่วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ให้เป็นไปตามมติ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. นี้

๓. คำว่า “ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีตำแหน่งและระดับไม่ต่ำกว่าตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง” ให้หมายความรวมถึง ข้าราชการฝ่ายพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น และตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง แต่ไม่หมายความรวมถึงข้าราชการฝ่ายพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ

๔. ในการพิจารณาคัดเลือกประธานกรรมการสอบสวน **ต้องคำนึงถึงความเหมาะสมของตำแหน่งและระดับของพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ถูกกล่าวหา ประโยชน์ในการสอบสวนพิจารณา และความยุติธรรมประกอบด้วย**

๕. การเทียบตำแหน่งข้าราชการฝ่ายพลเรือน ประเภทข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามมติ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. นี้ **ใช้เฉพาะการกำหนดตำแหน่งระดับประธานกรรมการสอบสวน** ตามนัยประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง เท่านั้น



ตัวอย่างการตั้งเรื่องกล่าวหา กรณีวินัยอย่างร้ายแรง

-ครุฑ-

แบบ สว.๑

คำสั่ง.....ชื่อ อปท.

ที่...../พ.ศ.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน*

ด้วย....(ชื่อ-สกุล ผทท.).... พนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่ง.... ระดับ.... สังกัด..... มีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำ
ความผิดวินัยอย่างร้ายแรงในเรื่อง.....(เรื่องที่ถูกล่ามทา).....

อาศัยอำนาจ.....จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อสอบสวน ผทท. ในเรื่องดังกล่าว ประกอบด้วย
บุคคลดังต่อไปนี้

๑. ...(ชื่อ ตำแหน่ง ระดับ) ประธานกรรมการ

๒. ...(ชื่อ ตำแหน่ง ระดับ) กรรมการ

๓. ...(ชื่อ ตำแหน่ง ระดับ) กรรมการ/เลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการสอบสวน.....ต่อไป

อนึ่ง ถ้าคณะกรรมการสอบสวนเห็นว่า กรณีมีมูลว่า ผทท. กระทำความผิดวินัยเรื่องอื่น.....โดยเร็ว

สั่ง ณ วันที่....เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้สั่ง

ตำแหน่ง.....



ประชุม (๑) เพื่อวางแผนทางการสอบสวน

- องค์กรประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (๕๓)
- การประชุมต้องมีประธานอยู่ด้วย
- มติที่ประชุมถือเสียงข้างมาก*



พิจารณาเรื่องที่
กล่าวหา*

- พิจารณาจาก สว.๑ และ เอกสารหลักฐานประกอบ

วางแผนทาง
การสอบสวน**

- สอบสวนใคร
- เรื่องใด
- ประเด็นการสอบสวน
- พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ข้อง กับเรื่องที่สอบสวน
- กำหนดเวลาดำเนินการ

จัดทำ แบบ สว.๒

- การรวบรวมข้อมูลเบื้องต้น
- การจัดทำบันทึกการแจ้งและ รับทราบข้อกล่าวหา (สว.๒)



ตัวอย่างบันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหา (ตามเรื่องที่ถูกกล่าวหา)

แบบ สว.๒

เรื่อง การสอบสวน...(ชื่อ ผถท.) ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คณะกรรมการสอบสวนตามคำสั่ง...(ชื่อ อปท.)...ที่.../..... เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ลงวันที่....
เดือน....พ.ศ..... ได้แจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาให้...(ชื่อ ผถท.)... ผู้ถูกกล่าวหา ทราบดังนี้

....(เรื่องที่ถูกล่ามำหา ให้ทราบว่า ผถท. กระทำการใด เมื่อไร อย่างไร ทุกเรื่องที่ถูกล่ามำหา โดยไม่ต้องลง
ฐานหรือข้อกฎหมายที่กำหนดความผิดวินัย)....

ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งให้ ผถท. ทราบแล้วว่า.....ได้ด้วย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ

ข้าพเจ้า.....(ชื่อ ผถท.)... ได้รับทราบข้อกล่าวหาและได้รับบันทึกนี้ ๑ ฉบับไว้แล้ว เมื่อวันที่....เดือน....พ.ศ....

ลงชื่อ.....ผู้ถูกกล่าวหา



ตัวอย่างบันทึกถ้อยคำของผู้ถูกกล่าวหา

แบบ สว.๔

เรื่อง การสอบสวน...(ชื่อ ผถห.) ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี สัญชาติ..... ศาสนา..... อาชีพ..... ตำแหน่ง..... สังกัด.....
..... อยู่บ้านเลขที่.....

ข้าพเจ้าได้ทราบแล้วว่าข้าพเจ้าได้ถูกกล่าวหาในเรื่อง....ตามคำสั่ง....(ชื่อ อปท.)...ที่.. ลงวันที่...
และข้าพเจ้าขอให้ถ้อยคำตามความจริง ดังนี้..... ข้าพเจ้าขอรับรองว่า
คกก.ไม่ได้กระทำการฯ และข้าพเจ้าได้ฟัง/ได้อ่านบันทึกถ้อยคำแล้ว ขอรับรองว่าเป็นบันทึกถ้อยคำที่ถูกต้อง
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้า คกก.สอบสวน

ลงชื่อ.....ผู้ถูกกล่าวหา

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกถ้อยคำ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า...(ชื่อ ผถห.)..ได้ให้ถ้อยคำและลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ



เรื่อง การสอบสวน...(ชื่อ ผถห.) ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี สัญชาติ..... ศาสนา..... อาชีพ..... ตำแหน่ง..... สังกัด
..... อยู่บ้านเลขที่.....

คกก. ได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบว่า ข้าพเจ้าเป็นพยานในเรื่อง..(ชื่อ ผถห.)..ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิด
วินัยอย่างร้ายแรงตามคำสั่ง....(ชื่อ อปท.)....ที่.. เรื่อง.....ลงวันที่...

ข้าพเจ้าขอให้ถ้อยคำตามความจริง ดังต่อไปนี้.....

ลงชื่อ.....ผู้ถูกกล่าวหา

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกถ้อยคำ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า...(ชื่อ ผถห.)..ได้ให้ถ้อยคำและลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

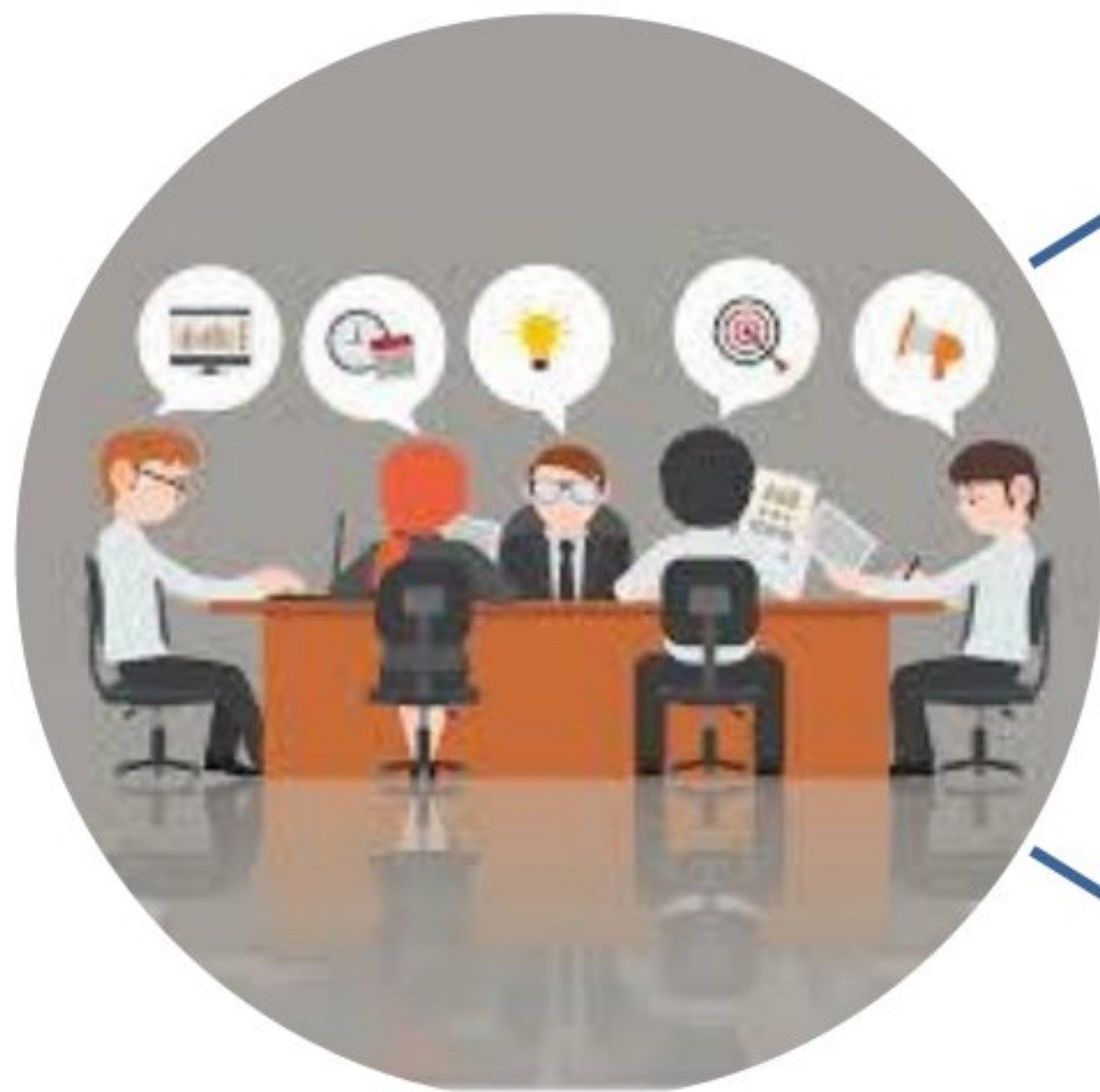
ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ



การประชุม (๒) พิจารณา พญ.ที่สนับสนุนฯ และการแจ้ง สว.๓

- องค์ประชุมไม่น้อยกว่า ๓ คนและไม่
น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (๕๓)
- การประชุมต้องมีประธานอยู่ด้วย
- มติที่ประชุมถือเสียงข้างมาก*



**พิจารณา
พยานหลักฐาน**

- กระทำการใด เมื่อไร อย่างไร
- ผิดกรณีใด ตามข้อใด (๖๑)

สาระสำคัญ สว.๓ ต้อง

- ระบุงการกระทำและ
ข้อกล่าวหาว่าผิดกรณีใด ข้อ
ใด และ
- ต้องสรุปพยาน หลัก
ฐาน ระบุง วัน เวลา สถานที่

**จัดทำ และ
แจ้ง สว.๓**

การแจ้ง สว.๓

ต้องมี นส. เรียกมาพบ แล้วแจ้ง

- แจ้งลงนามรับทราบ
- แจ้งไม่ยอมลงนามรับทราบ
- ไม่มาตามนัด



ตัวอย่างบันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาและสรุป พ.ร.บ. ๓

แบบ สว.๓

เรื่อง การสอบสวน...(ชื่อ ผถท.) ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามที่คณะกรรมการสอบสวนตามคำสั่ง...(ชื่อ อปท.)...ที่.../..... เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ลงวันที่....
เดือน....พ.ศ..... ได้แจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาให้...(ชื่อ ผถท.)... ผู้ถูกกล่าวหาทราบตามบันทึกการแจ้งฯ ตามข้อ ๒๐ ของประกาศฯ
... ลงวันที่....เดือน.....พ.ศ.... นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการสอบสวนได้รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อกล่าวหาแล้วเสร็จ จึงขอแจ้งข้อกล่าวหาและ
สรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ ดังนี้

๑. ข้อกล่าวหา(ตามพยานหลักฐานว่าเป็นความผิดวินัยกรณีใด ตามข้อใด).....
๒. พยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา....(ระบุวัน เวลา สถานที่ และการกระทำที่เป็นการสนับสนุนฯ)....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ

ข้าพเจ้า.....(ชื่อ ผถท.)... ได้รับทราบข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา และได้รับบันทึกนี้ ๑
ฉบับไว้แล้ว เมื่อวันที่....เดือน.....พ.ศ.....

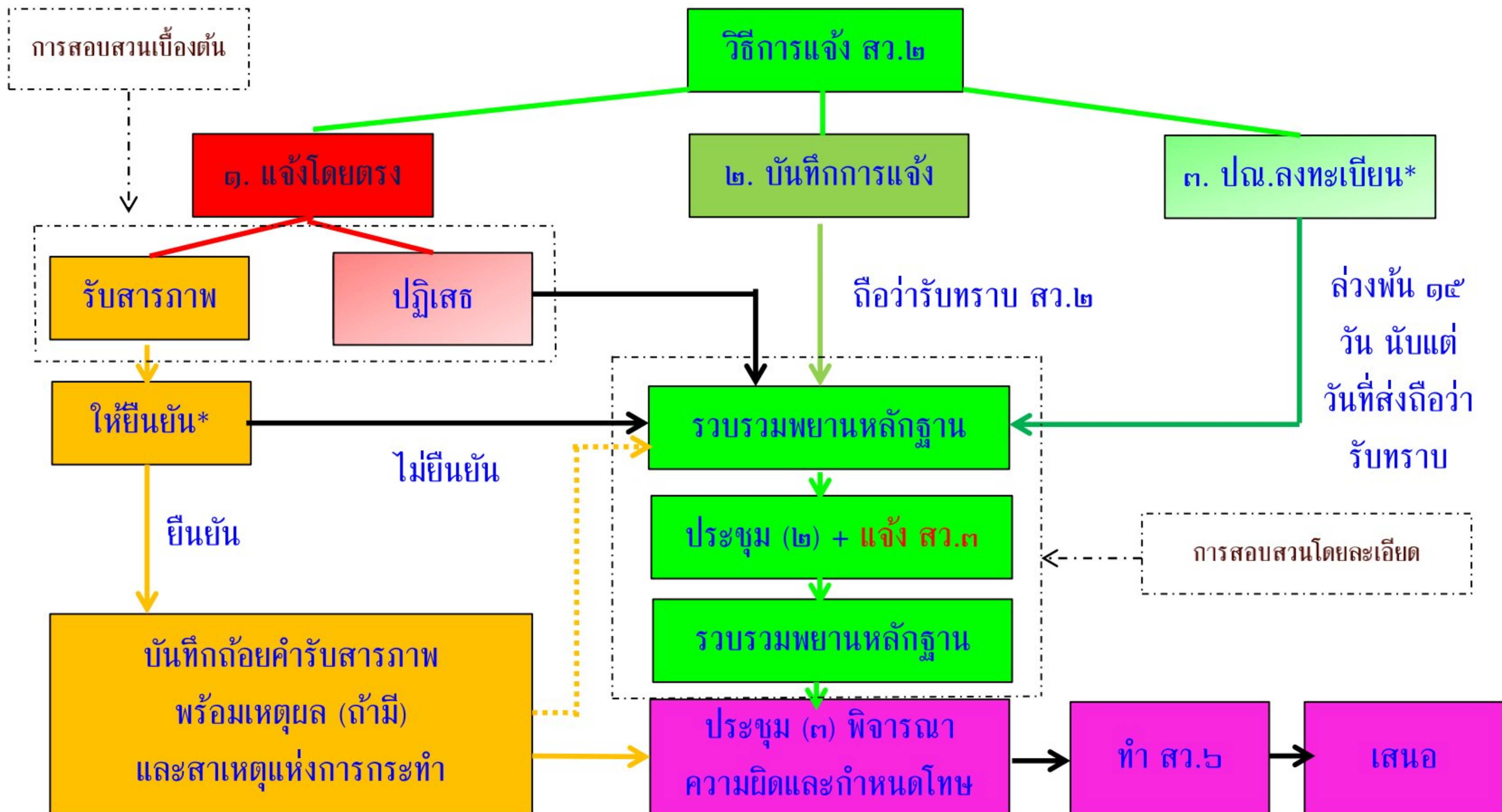
ลงชื่อ.....ผู้ถูกกล่าวหา



การแจ้ง บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหา (ตามเรื่องที่ถูกล่ามำหา)

• การแจ้ง สว.๒

เป็นการแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหา และแจ้งสิทธิในกระบวนการสอบสวนทางวินัย





การประชุม (๓) พิจารณาว่าผิดวินัยหรือไม่

- องค์ประชุมไม่น้อยกว่า ๓ คนและไม่
น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (๕๓)
- การประชุมต้องมีประธานอยู่ด้วย
- มติที่ประชุมถือเสียงข้างมาก*



**พิจารณา
เปรียบเทียบ พฐ.**

- ชั่งน้ำหนัก พฐ. ทั้งสองฝ่าย เพื่อให้
ประเด็นกลายเป็นข้อเท็จจริง

**พิจารณาความผิด
และกำหนดโทษ
ทางวินัย**

- กระทำผิดหรือไม่
- ถ้าผิดเป็นการกระผิด
กรณีใด ตามข้อใด
- ควรได้รับโทษสถานใด
(๗๕')

ทำ สว.๖

- อย่างน้อยต้องมี
- สรุปข้อเท็จจริง/พยานหลักฐาน
 - การวินิจฉัยเปรียบเทียบ พฐ.
 - ความเห็นของคณะกรรมการ
สอบสวน



การพิจารณาความผิด

การพิจารณา ความผิด

๑. การพิจารณาวินิจฉัยว่า ผกท. ได้กระทำความผิดหรือไม่ ถ้ากระทำเป็นความผิดฐานใด ตามข้อใด

๒. ต้องกระทำโดยบุคคลผู้มีอำนาจตามกฎหมาย

๓. พึ่งกระทำเมื่อได้ข้อเท็จจริงเป็นยุติแล้ว (ต้องได้จากการสอบสวน)

- วินัยอย่างร้ายแรง ต้องตั้ง กก.สอบสวน

- วินัยไม่ร้ายแรง ต้องดำเนินการสอบสวนตามวิธีการที่เห็นสมควร

๔. หลักในการพิจารณาความผิด

๑) หลักนิติธรรม : ต้องมีกฎหมายกำหนดเป็นความผิด การกระทำต้องครบองค์ประกอบความผิด

๒) หลักมโนธรรม: ต้องพิจารณาอย่างมีสติ คำนึงถึงความเป็นจริง ความถูกต้อง และความเหมาะสม

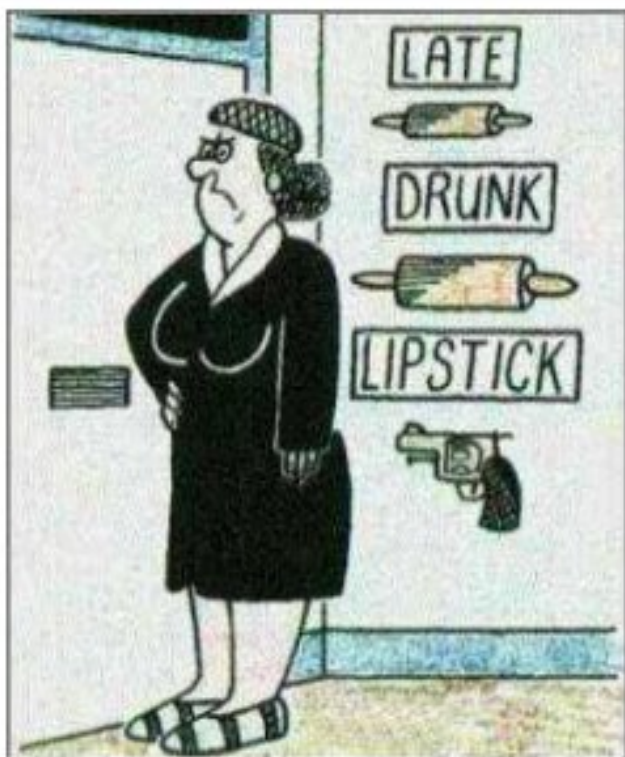


การกำหนดโทษ



ความหมาย

เป็นพิจารณาว่า ผท. ควรถูกลงโทษสถานใด ต้องกระทำโดยผู้มีอำนาจ และจากข้อเท็จจริงในสำนวน



หลักการ

๑. นิติธรรม : โทษตามที่กฎหมายกำหนด + ความร้ายแรง

๒. มโนธรรม : ถูกต้องเหมาะสม + ภายในขอบเขตระดับโทษ

๓. เป็นธรรม : เสมอหน้าไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ*

๔. นโยบายรัฐ

ผู้มีหน้าที่

กรรมการสอบสวน

นายก อบท.

ก.จังหวัด

- พฤติการณ์

- เหตุผล

- คุณงามความดี

- เบื้องหลังการกระทำ (จำเป็น, ป้องกัน, บันดาลโทษะ เป็นต้น โดยไม่ใช่การกระทำที่เกิดมาจากบันดาลชั่ว)

- รับราชการนาน

- ปฏิบัติงานเป็นผลดีแก่ราชการ

- ไม่เคยทำผิดมาก่อน

- บรรเทาความเสียหาย เป็นต้น



รายงานการสอบสวน

เรื่อง การสอบสวน...(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง/
หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ / บกพร่องในหน้าที่ราชการ / ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับ
ตำแหน่งหน้าที่ราชการ

วันที่.....

เรียน(ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน).....

ตามที่ได้มีคำสั่ง อปท. ที่.....เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนลงวันที่.....เดือน
.....พ.ศ..... เพื่อสอบสวน.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..... ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิด
วินัยอย่างร้ายแรง / หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ / บกพร่องในหน้าที่ราชการ /
ประพฤติตนไม่เหมาะสม สมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ ในเรื่อง(เรื่องที่กล่าวหา ถ้าหลายเรื่องให้ระบุ
ทุกเรื่อง).....นั้น

ประธานกรรมการได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนดังกล่าวเมื่อวันที่.....เดือน
.....พ.ศ.....และคณะกรรมการสอบสวนได้สอบสวนตามประกาศ ก.จังหวัด เรื่องหลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขในการสอบสวนฯ เสร็จแล้ว จึงขอเสนอรายงานการสอบสวน ดังต่อไปนี้



๑. มูลกรณีเรื่องนี้ปรากฏขึ้นเนื่องจาก...(มีผู้ร้องเรียนหรือรายงานว่า
อย่างไร ในกรณีที่ได้มีการสืบสวนหรือ สอบสวนได้ความประการใด ให้ระบุไว้
ด้วย).....

๒. คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามเรื่อง
ที่กล่าวหาให้ ..(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..ผู้ถูกกล่าวหาทราบแล้ว โดย..(แจ้งและอธิบายข้อ
กล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบว่าได้กระทำการใด เมื่อใด อย่างไรและได้แจ้งโดยวิธีใด)...

๓.(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....ผู้ถูกกล่าวหาได้ให้ถ้อยคำในเบื้องต้นว่า
.....(ให้ถ้อยคำในเบื้องต้นว่าอย่างไร หรือไม่ได้ให้ถ้อยคำในเบื้องต้นด้วยเหตุผล
อย่างไร).....

๔. คณะกรรมการสอบสวนได้รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อ
กล่าวหาแล้วได้ความว่า.....(ได้ความอย่างไร ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสวน
ไม่สอบสวนพยานใดตามข้อ ๖๗ หรืองดการสอบสวนพยานหลักฐานใดตามข้อ ๖๘



๕. คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....โดย.....(อธิบายวิธีการแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา).....

๖. คณะกรรมการสอบสวนได้ให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาที่จะยื่นคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา หรือขอให้ถ้อยคำหรือขอนำสืบแก้ข้อกล่าวหาแล้ว...(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)...ผู้ถูกกล่าวหาได้ชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา/ให้ถ้อยคำ / นำสืบแก้ข้อกล่าวหาว่า..... (รายละเอียดเกี่ยวกับคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาหรือการให้ถ้อยคำ หรือการนำสืบแก้ข้อกล่าวหาว่าอย่างไร และในกรณีที่ไม่ได้ดำเนินการดังกล่าวเนื่องจากเหตุผลอย่างไร และได้นำสืบแก้ข้อกล่าวหาโดยอ้างพยานหลักฐาน ซึ่งคณะกรรมการสอบสวนได้ดำเนินการสอบสวนตามคำขอของผู้ถูกกล่าวหาได้ความสรุปว่าอย่างไร หรือไม่ได้มีการนำสืบแก้ข้อกล่าวหาด้วยเหตุผลอย่างไร ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสวนไม่สอบสวนพยานใดตามข้อ ๖๗ หรืองดการสอบสวนพยานหลักฐานใดตามข้อ ๖๘ ให้ระบุพยานที่ไม่สอบสวนหรือพยานหลักฐานที่)



๗. คณะกรรมการสอบสวนได้ประชุมพิจารณาลงมติแล้ว เห็นว่า..... (สรุปข้อเท็จจริงที่ได้จากการสอบสวน กำหนดประเด็นและวินิจฉัยเปรียบเทียบพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา กับพยานหลักฐานที่หักล้างข้อกล่าวหาว่าจะรับฟังพยานหลักฐานใดได้หรือไม่ เพียงใด โดยอาศัยเหตุผลอย่างไร และผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดวินัยอย่างไร หรือไม่ ถ้าผิดเป็นความผิดวินัยกรณีใดตามมาตราใด และควรได้รับโทษสถานใด หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือบกพร่องในหน้าที่ราชการ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือมีเหตุอันควรสงสัยอย่างยิ่งว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง แต่การสอบสวนไม่ได้ความแน่ชัดพอที่จะฟังลงโทษปลดออกหรือไล่ออก ถ้าให้รับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ราชการ หรือไม่ อย่างไร).....

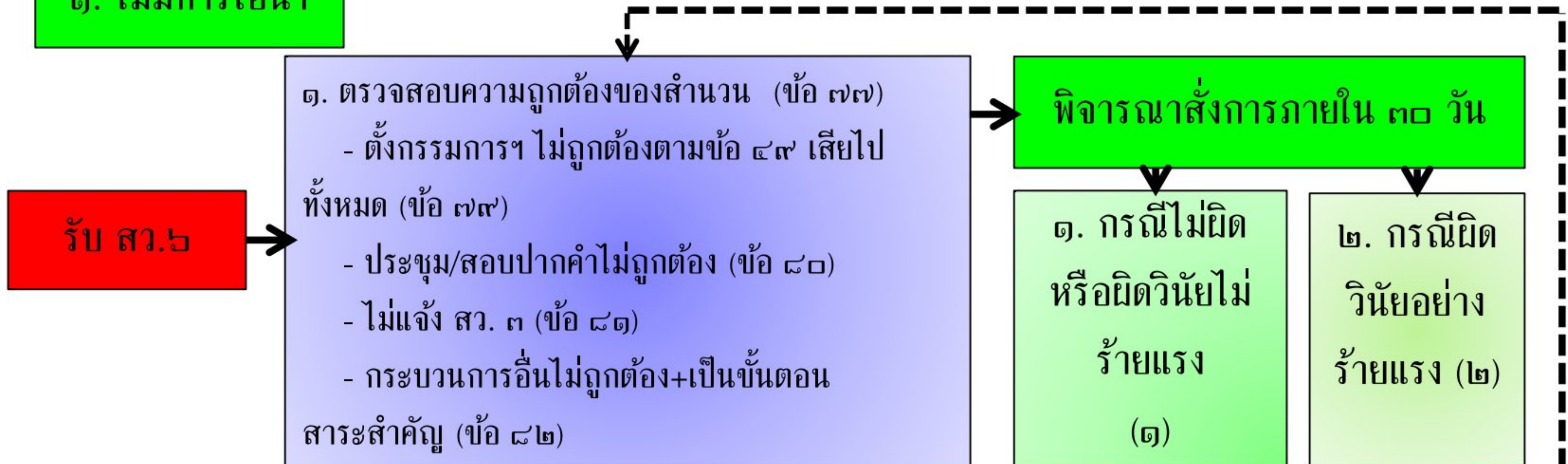
คณะกรรมการสอบสวนจึงขอเสนอสำนวนการสอบสวนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



.....(ลายมือชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)
.....(ลายมือชื่อ).....กรรมการ
(.....)
.....(ลายมือชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(.....)

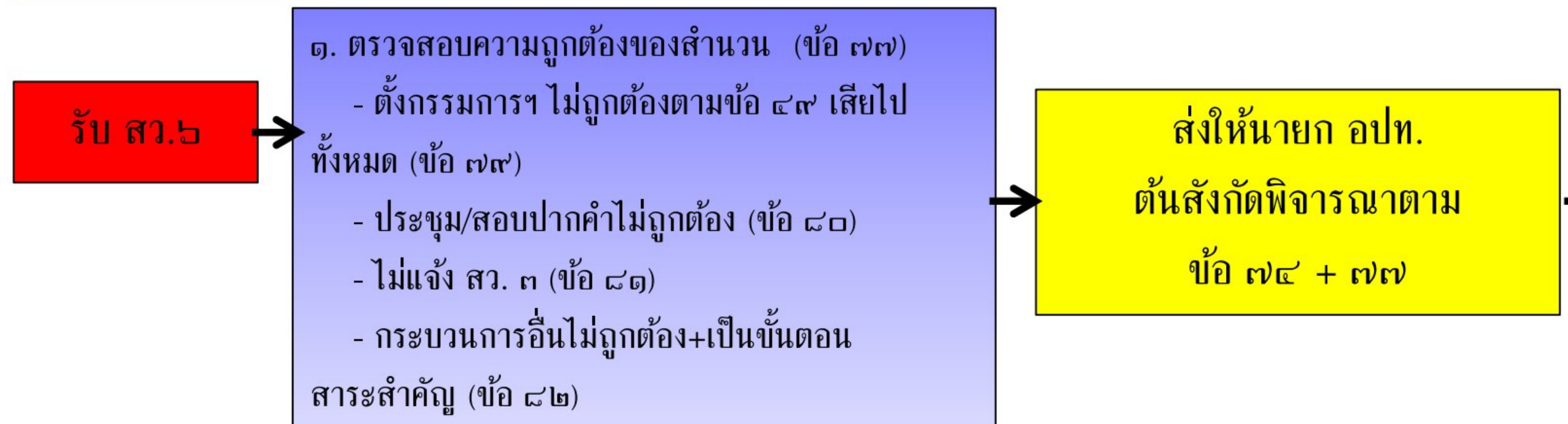
การพิจารณาของนายก อปท.ผู้สั่งแต่งตั้ง กกก. /นายก อปท. ต้นสังกัด

๑. ไม่มีการโอนฯ



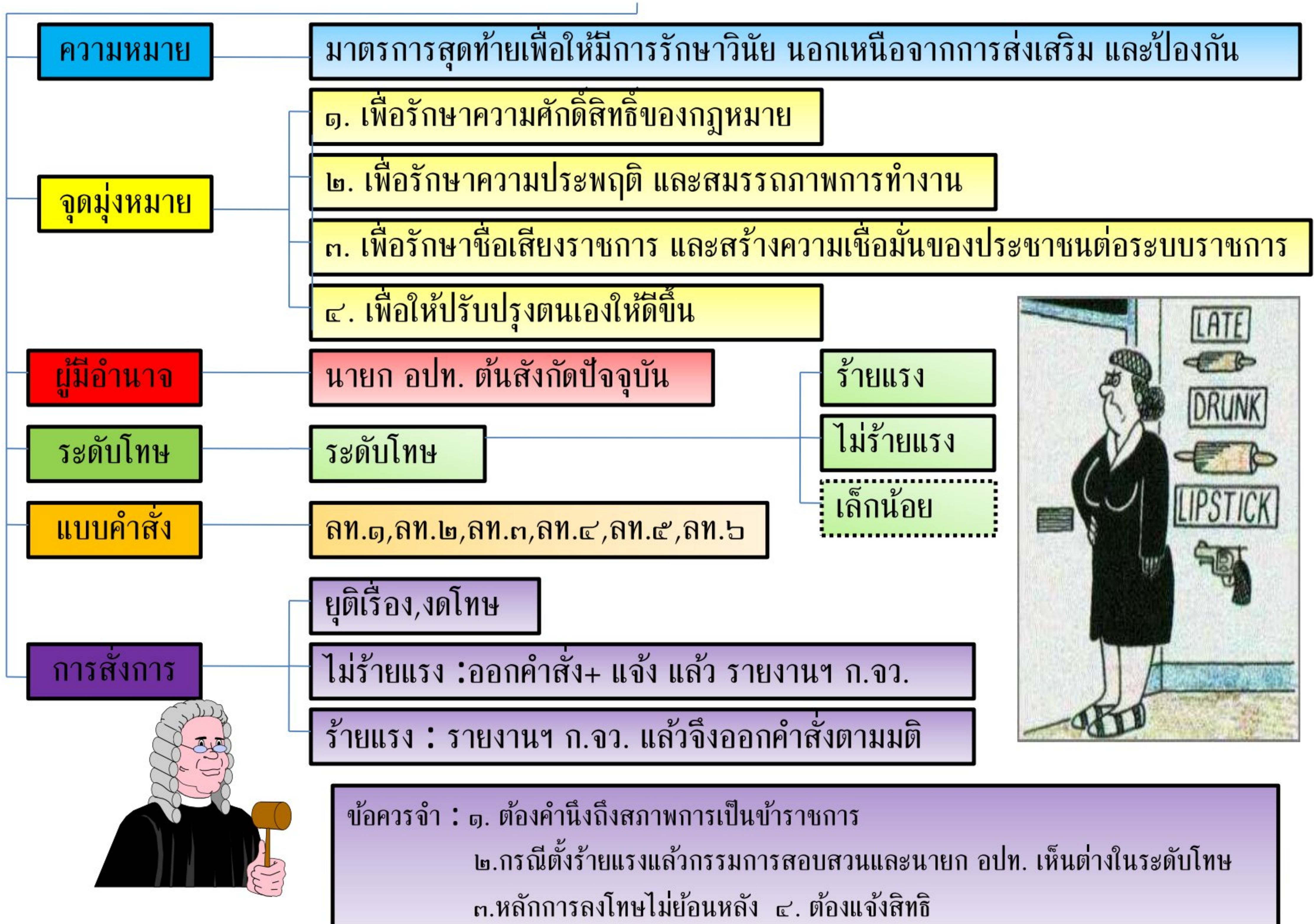
๓๐ วัน

๒. มีการโอนฯ





๓. การลงโทษทางวินัย



ข้อควรจำ :

๑. ต้องคำนึงถึงสภาพการเป็นข้าราชการ
๒. กรณีตั้งร้ายแรงแล้วกรรมการสอบสวนและนายก อบท. เห็นต่างในระดับโทษ
๓. หลักการลงโทษไม่ย้อนหลัง ๔. ต้องแจ้งสิทธิ



การดำเนินการทางวินัยตามประกาศ คสช. ๘๕/๒๕๕๗

ประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๘๕/๒๕๕๗

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นครบวาระหรือว่างลงให้ปลัด อปท. ปฏิบัติหน้าที่นายก อปท.

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้การบริหารงานบุคคลเรื่องใดเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด อปท. จะทำหน้าที่ตามวรรคหนึ่งได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก ก.จ.จ, ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณีก่อน

ประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้น

๑. อำนาจของปลัดผู้ปฏิบัติหน้าที่ของนายก อปท. ในเรื่องการบริหารงานบุคคลได้มีมากน้อยเพียงใด?
๒. ปลัดผู้ปฏิบัติหน้าที่ของนายก อปท. ตั้งกรรมการสอบสวน ขรก.ท้องถิ่นได้หรือไม่?
๓. กรณีปลัดฯ จะต้องถูกดำเนินการทางวินัย
 - ๓.๑ ใครเป็นคนสั่งแต่งตั้ง กก.สอบสวน
 - ๓.๒ ใครพิจารณารายงานการดำเนินการทางวินัย
 - ๓.๓ ใครและสั่งลงโทษ
 - ๓.๔ ถ้าผู้มีอำนาจไม่ดำเนินการต้องปฏิบัติอย่างไร





การดำเนินการทางวินัยกรณี ป.ป.ช.ชี้มูลความ (พ.ศ.๒๕๖๑)

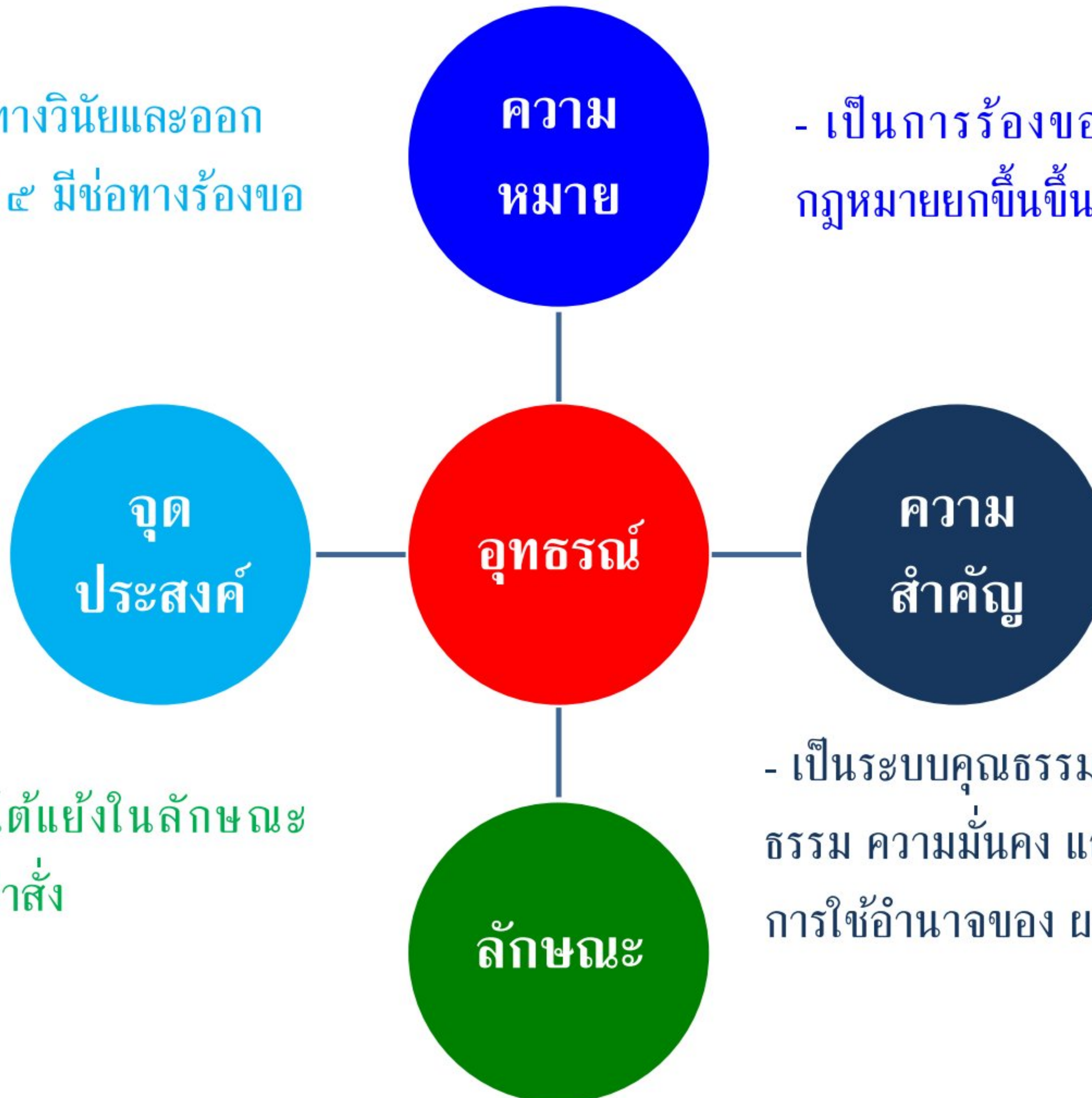




ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะ และจุดประสงค์

- เพื่อให้ผู้ถูกลงโทษทางวินัยและออกจากราชการตามข้อ ๕ มีช่องทางร้องขอความยุติธรรม

- เป็นการร้องขอให้ผู้มีอำนาจตามกฎหมายยกขึ้นขึ้นพิจารณาใหม่

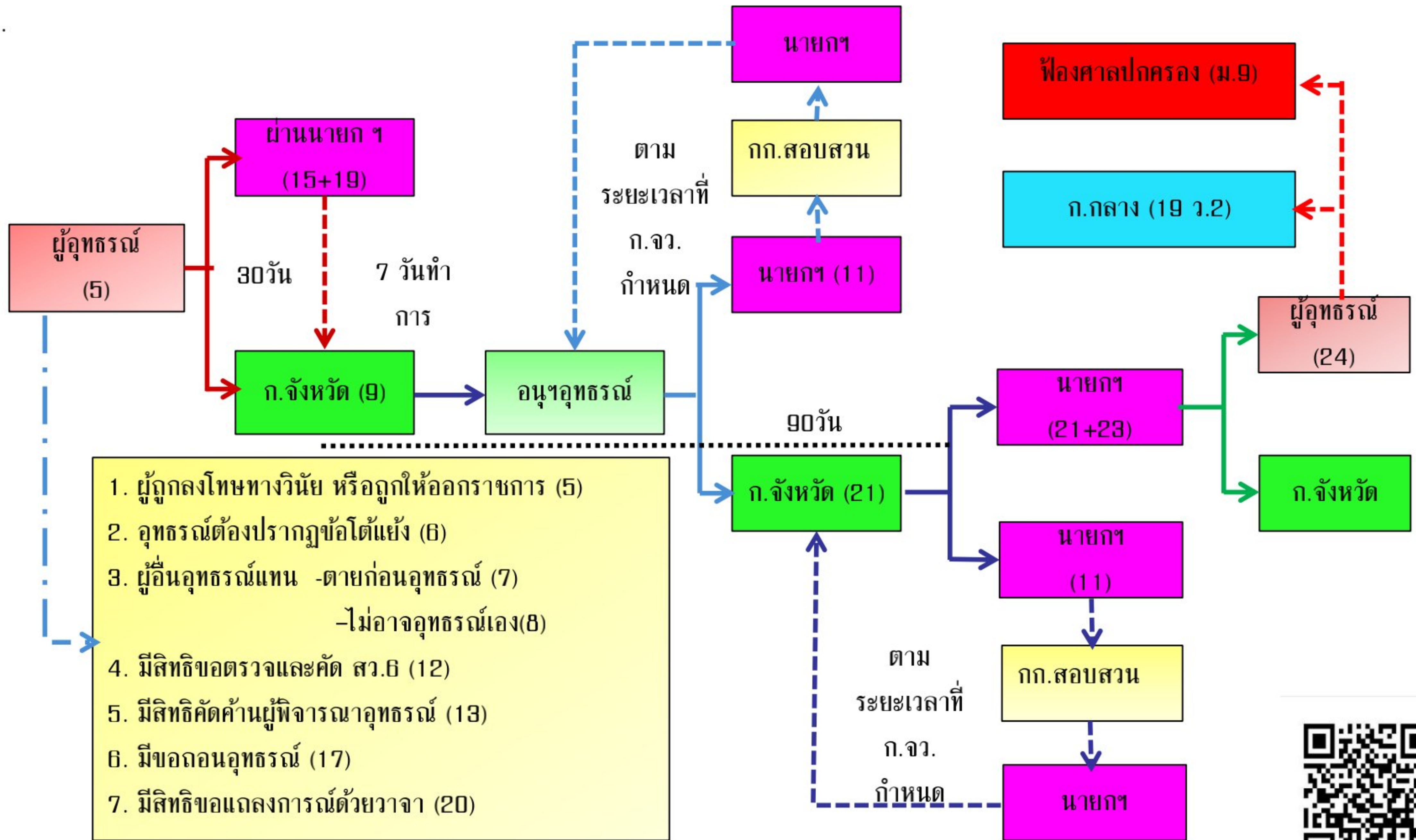


- เป็นการคัดค้านโต้แย้งในลักษณะเผชิญหน้ากับผู้ออกคำสั่ง

- เป็นระบบคุณธรรม / ประกันความเป็นธรรม ความมั่นคง และเป็นการตรวจสอบการใช้อำนาจของ ผบช.



ผังขั้นตอนการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์



1. ผู้ถูกลงโทษทางวินัย หรือถูกให้ออกราชการ (5)
2. อุทธรณ์ต้องปรากฏข้อโต้แย้ง (6)
3. ผู้ยื่นอุทธรณ์แทน -ตายก่อนอุทธรณ์ (7)
-ไม่อาจอุทธรณ์เอง(8)
4. มีสิทธิขอตรวจและคัด สว.6 (12)
5. มีสิทธิคัดค้านผู้พิจารณาอุทธรณ์ (13)
6. มีขอลถอนอุทธรณ์ (17)
7. มีสิทธิขอแถลงการณ์ด้วยวาจา (20)





ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะ และจุดประสงค์

๑. สร้างความสัมพันธ์

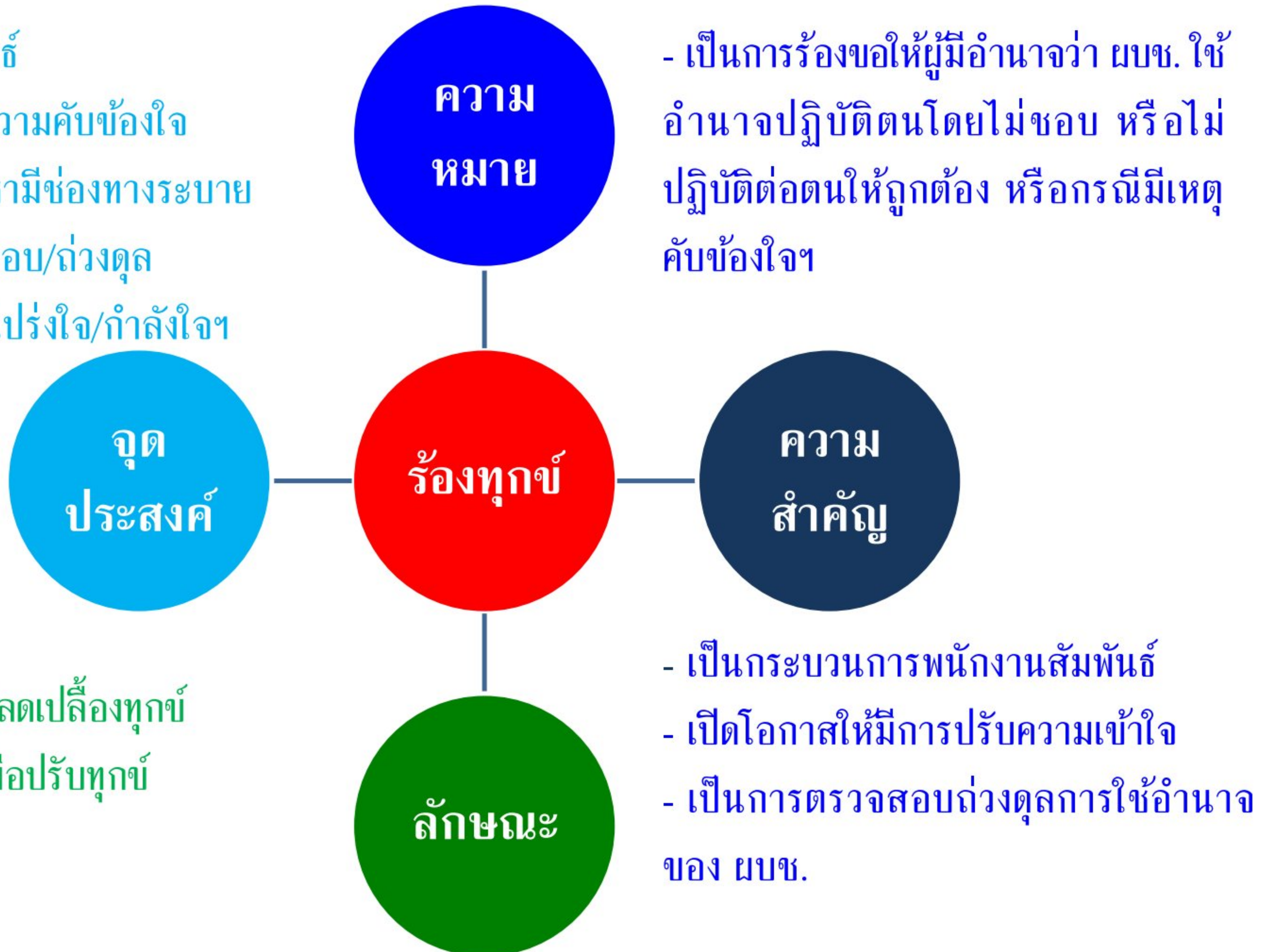
๒. ให้ ผบช. ทราบความคืบหน้า

๓. ให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีช่องทางระบาย

๔. เป็นกลไกตรวจสอบ/ถ่วงดุล

๕. เสริมสร้างความโปร่งใส/กำลังใจ

- เป็นการร้องขอให้ผู้มีอำนาจว่า ผบช. ใช้
อำนาจปฏิบัติตนโดยไม่ชอบ หรือไม่
ปฏิบัติต่อตนให้ถูกต้อง หรือกรณีมีเหตุ
คืบหน้า

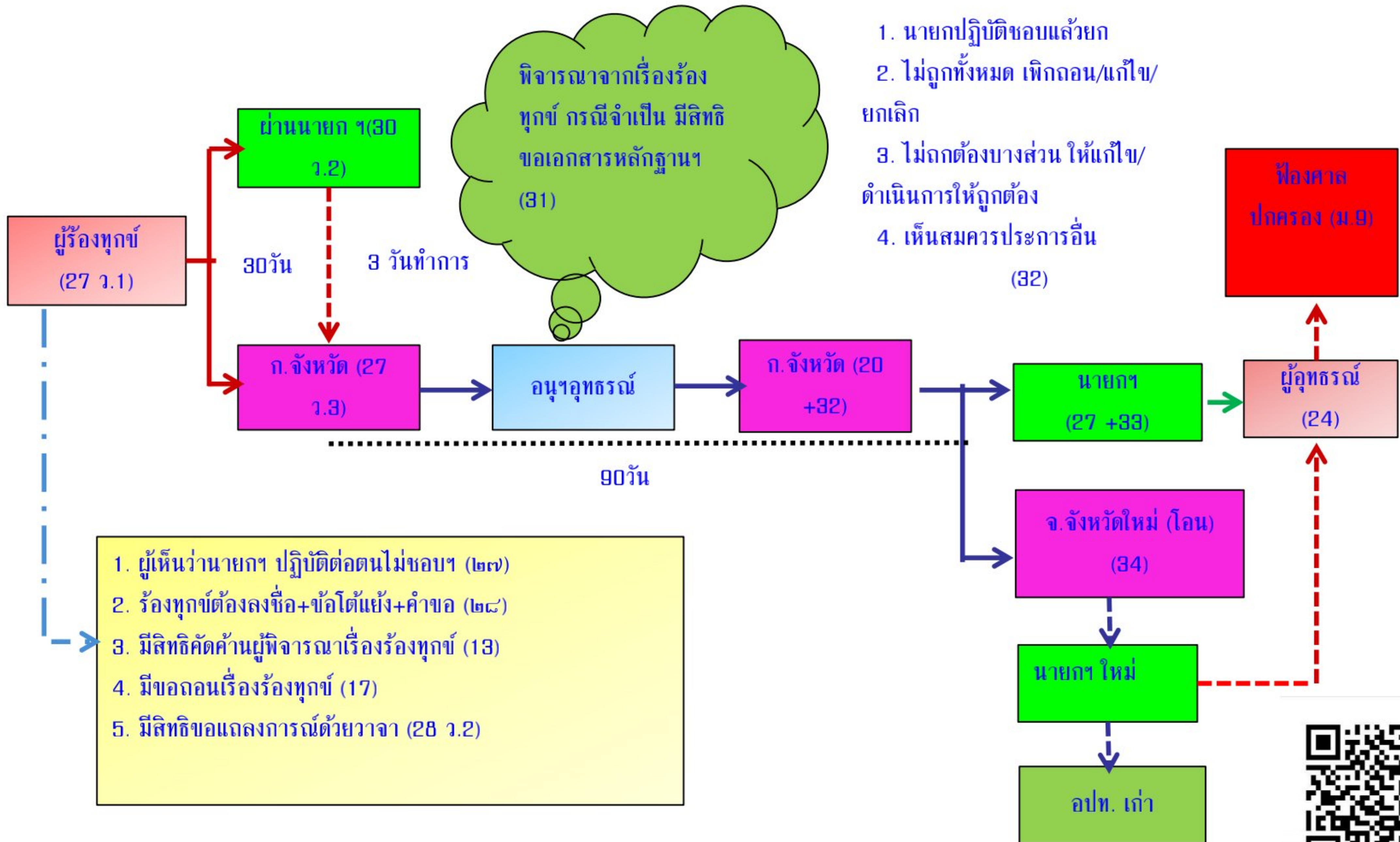


- เป็นการร้องขอให้ปลดเปลื้องทุกข์
- หันหน้าเข้าหากับเพื่อปรับทุกข์

- เป็นกระบวนการพนักงานสัมพันธ์
- เปิดโอกาสให้มีการปรับความเข้าใจ
- เป็นการตรวจสอบถ่วงดุลการใช้อำนาจ
ของ ผบช.



ผังขั้นตอนการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์





Thank You !

นายเศรษฐพงศ์ เหล่งส้าน

Tel 08-3352-6363

Lind : settaphong Lst

